

Kurzanleitung für die Benutzung der Plattform für die energiebezogene BKA der Stadtwerke Troisdorf

Gut, dass Sie sich für das Angebot der Stadtwerke Troisdorf zur Übermittlung energiebezogener Betriebskostenbestandteile entschieden haben. Unsere Plattform unterstützt die vereinfachte Kommunikation und den Datenaustausch mit den Stadtwerken. Diese nutzen Sie auch für die Erstellung der Heizkostenabrechnung. Die wichtigsten Schritte sind hier zusammengefasst.

Die Plattform erreichen Sie unter: www.stadtwerke-troisdorf.walterhilft.de

Erste Schritte

Von Ihnen verwaltete Liegenschaften sind auf der Plattform www.stadtwerke-troisdorf.walterhilft.de durch ein Passwort geschützt. Für die Plattform benötigen Sie eine aktuelle Version eines der folgenden Browser: Mozilla Firefox, Google Chrome, Internet Explorer.

Das Passwort erhalten Sie von Ihrem Kundenbetreuer der Stadtwerke Troisdorf. Die von Ihnen angegebene Emailadresse wird als Benutzername verwendet.

Machen Sie Sich vertraut

Auf der Startseite sind zentral die wichtigsten Funktionen in Kacheln zusammengefasst: *Benachrichtigungen*, *Liegenschaften einsehen*, *Rechnung erfassen* und *Abrechnung erstellen*.

Das Menü rechts oben bleibt in jeder Ansicht erhalten und erlaubt die Rückkehr zu den *Benachrichtigungen* und dem *Hauptmenü*. Mit *Abmelden* verlassen Sie Ihren Bereich auf der Plattform und stellen sicher, dass der keine Unbefugten Zugriff auf Ihre Liegenschaft erhalten.

Alles zu Ihren Liegenschaften

Die Ansicht zeigt alle Ihre Liegenschaften für die bereits ein Vertragsverhältnis mit den Stadtwerken Troisdorf besteht. Sie können einzelne Liegenschaften anhand Ihres eigenen Nummernsystems leicht identifizieren. Außerdem können Sie die Liegenschaften durch Ausfüllen der Felder *Stadt* und *PLZ* einzelne Liegenschaften suchen.

Bitte sehen Sie sich neue Liegenschaften immer durch einfachen Linksklick an und überprüfen Sie die von Ihrem Kundenbetreuer eingegebenen Details. Über neue Liegenschaften auf der Plattform werden Sie anhand einer Benachrichtigung unter *Benachrichtigungen* informiert. Diese Benachrichtigung enthält auch Details über die anstehende Installation der Zähler. Sollten fehlerhafte Daten oder Konfigurationen eingetragen sein, kontaktieren Sie bitte Ihren Kundenbetreuer.

Für die Lieferungen von Energie und Wasser, die bei *vom Stadtwerk beliefert* aufgeführt sind, werden die Stadtwerke Troisdorf die für die Betriebskostenabrechnung benötigten Rechnungen passend zum gewählten Abrechnungszeitraum eintragen. Falls Sie diesen komfortablen Service nicht in Anspruch nehmen können, weil Sie von anderen Stadtwerken beliefert werden, lassen Sie sich gerne von Ihrem Kundenbetreuer ein individuelles Angebot für die Belieferung erstellen.

Im linken Menü finden Sie unter *Rechnungen Stadtwerk* die von den Stadtwerken Troisdorf hinterlegten Rechnungen für die Liegenschaft. Diese können Sie für aktuelle und vergangene Abrechnungszeiträume einsehen. Rechnungen für Energie & Wasser von anderen Stadtwerken werden hier nicht aufgeführt. Diese Rechnungen werden Sie selbst unter *Rechnungseingang* eingeben (siehe Abschnitt „Vorbereitung für die Abrechnung energiebezogener Betriebskostenpositionen“)

Im linken Menü finden Sie unter *Fertige Abrechnungen* alle seit der Nutzung der Plattform erstellten Abrechnungen. Hier finden Sie auch die aktuellste Abrechnung. Die Abrechnungen werden in separaten Dokumenten für die einzelnen Nutzer und mit einer Gesamtübersicht zur Verfügung gestellt.

Die Wohneinheiten der Liegenschaft sind im unteren Bereich der Liegenschaftsdetailseite tabellarisch aufgeführt. Sofern Sie noch keine Mieter eingetragen haben, steht unter *Aktueller Mieter* „Leerstand“. Sie können die Wohneheitentabelle nach Mietern oder Geschoss sortieren. Durch Klick auf die Zeile gelangen Sie zur Wohneinheiten-detailseite.

Details der Wohneinheiten – Geräte, Eigentümer und Mieter

Bitte überprüfen auf jeder Wohneinheitendetailseite, ob die eingetragenen Informationen stimmen und kontaktieren Sie Ihren Kundenbetreuer falls dies nicht der Fall ist. Im unteren Seitenbereich werden die in der Wohneinheit verbauten Geräte angezeigt.

Über *Eigentümer zuweisen* im linken Menü oder in der zentralen Ansicht tragen Sie die Details des Eigentümers ein. Optional können Sie als *Ordnungsbegriff* eine Nummer aus Ihrer Verwaltungssoftware hinterlegen.

Über *Mieter zuweisen* im linken Menü oder in der zentralen Ansicht tragen Sie die Mieter der Wohnung und Ihre Mietzeiträume ein. Wenn Sie das Häkchen bei *Leerstand* setzen wird berücksichtigt, dass die Rechnung für den Zeitraum des Leerstands keinem Mieter zugeordnet werden kann. Das Ende eines Mietzeitraums muss nicht eingegeben, da es automatisch aus dem Beginn des nachfolgenden Mieters abgeleitet wird. Optional können Sie als *Ordnungsbegriff* eine Nummer aus Ihrer Verwaltungssoftware hinterlegen. Durch Klicken auf *Musterstraße* in der Navigation *Hauptmenü* > *Liegenschaften* > *Musterstraße 2* > *Max Mustermann* gelangen Sie zurück zur Liegenschaftsdetailseite.

Sie können Mieterwechsel und Leerstände fortlaufend während des Abrechnungszeitraums oder erst beim Erstellen der Jahresendrechnung eintragen.

Vorbereitung für die Abrechnung energiebezogener Betriebskostenpositionen

Stellen Sie als Erstes sicher, dass Sie alle Mieterwechsel für den Abrechnungszeitraum eingetragen haben für den Sie eine Abrechnung erstellen wollen.

Sie können nun Rechnungen erfassen, die in die Heizkostenabrechnung aufgenommen werden sollen. Nutzen Sie dafür entweder *Rechnungseingang* auf der Liegenschaftsdetailseite oder *Rechnung Erfassen* im Hauptmenü und wählen Sie den gewünschten Abrechnungszeitraum aus. Wenn Sie von *Rechnung Erfassen* starten muss die abzurechnende Liegenschaft anhand der Adresse ausgewählt werden.

Kosten für *Heizenergie* werden von den Stadtwerken Troisdorf eingetragen, sofern die Stadtwerke Troisdorf alle Energieträger für die Bereitstellung von Wärme oder die Wärme direkt liefern. Kosten für nicht von den Stadtwerken Troisdorf gelieferte Energieträger für die Wärmebereitstellung oder Kosten für nicht von den Stadtwerken Troisdorf gelieferte Wärme erfassen Sie selbst unter Rechnungseingang als *Heizenergie*.

Wenn Sie von den Stadtwerken Troisdorf mit Energie oder Wasser beliefert werden, müssen Sie keine Rechnung für diese Energie- oder Wasserlieferung als *Belieferungsrechnung* erfassen. Alle weiteren Energie- und Wasserrechnungen eines anderen Lieferanten für den abzurechnenden Zeitraum erfassen Sie als *Belieferungsrechnung*.

Erfassen Sie als *Heizungsnebenkosten* alle weiteren Rechnungen die in die Heizkostenabrechnung einfließen sollen.

Änderungen an selbst erfassten Rechnungen oder das Löschen von Rechnungen sind vor dem Auslösen der Abrechnung über *Rechnungseingang* möglich und können über das Mülleimer- bzw. Stiftsymbol gestartet werden.

Abrechnungen mit der Plattform erstellen

Für das Erstellen der Heizkostenabrechnung und das Aufschlüsseln der energiebezogenen Betriebskostenbestandteile dient die Kachel *Abrechnung Erstellen* im Hauptmenü. Sie können die Abrechnung erst starten, wenn alle Rechnungen für den gewünschten Abrechnungszeitraum eingegeben sind. Gegebenenfalls müssen Sie dafür auf die Abrechnung eines anderen Lieferanten als die Stadtwerke Troisdorf warten und diese Rechnung manuell erfassen.

Wählen Sie die abzurechnende Liegenschaft aus und beginnen Sie damit die Wohneinheiten auf Vollständigkeit der Eingaben und Aktualität zu prüfen. Klicken Sie dafür auf die Wohneinheiten und bestätigen Sie mit *Ja, Freigeben* oder navigieren Sie zurück zur Wohneinheitenansicht um die aktuellen und vollständigen Daten einzutragen.

Die komplette Liegenschaft können Sie erst zur Abrechnung freigeben, wenn alle Wohneinheiten geprüft und freigegeben wurden. Überprüfen Sie im linken Menüpunkt noch einmal die von den Stadtwerken Troisdorf eingetragene Rechnung und von Ihnen selbst erfassten Rechnungen auf Ihre Vollständigkeit und Korrektheit.

Nach dem Freigeben der gesamten Liegenschaft können Sie die gesammelten Daten für den Abrechnungszeitraum mit *Jetzt Abrechnen* an das Cloud-Abrechnungsprogramm schicken. Das Abrechnungsprogramm entspricht jederzeit der aktuellen Heizkostenverordnung.

Falls die Stadtwerke Troisdorf ihre Rechnung in einzelnen Fällen noch nicht eingestellt haben bevor Sie mit der Jahresabrechnung starten möchten, wird Ihnen einen Hinweis angezeigt. Sie können die Liegenschaft trotzdem schon freigeben und hinterher mit *Jetzt Abrechnen* die Abrechnung abschicken, sobald Sie eine entsprechende Benachrichtigung in *Benachrichtigungen* erhalten haben.

Die Bearbeitungsdauer hängt von verschiedenen Faktoren wie Auslastung und Komplexität Ihrer Liegenschaft ab. Sie werden informiert, sobald die Abrechnung erstellt wurde. Sie finden die zuletzt erstellte so wie alte Abrechnung unter *Liegenschaften > Musterstraße 2 > Fertige Abrechnungen*.

Hilfe

Ihr Kundenbetreuer beantwortet Ihre weiterführenden Fragen gerne telefonisch und kann auf Wunsch eine kurze, persönliche Einführung in die Plattformbedienung geben.